

## ЗАЯВЛЕНИЕ

(полное наименование юридического лица / ФИО, статус, ИНН)

просит принять документы для:

- внесения изменений/дополнений в юридическое дело
- переоформления карточки с образцами подписей

в связи с \_\_\_\_\_

**Предоставлены следующие документы:**

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты (номер и дата)	Оригинал	Заверенная копия	Количество листов	Дата помещения в юридическое дело (заполняется банком)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

**Мною подтверждается, что**

- представленные в банк документы достоверны, действительны и соответствуют требованиям действующего законодательства РФ;
- ознакомлен с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ;
- подписанием заявления предоставляю свое согласие на получение справочно-информационных и рекламных материалов, распространяемых банком любым способом, а также на участие в акциях, которые проводит банк.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ОТМЕТКИ БАНКА:

Документы принял, комплектность и полноту заполнения проверил:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия за услуги	Размер комиссионного вознаграждения	
	Списанием со счета	Наличными денежными средствами
Переоформление документов / внесение изменений в юр. дело		
Удостоверение подлинности подписи в карточке образцов подписей и оттиска печати		
Изготовление бланка доверенности		
Изготовление и заверение банком копий документов		
Установление соответствия оригиналам заверенных клиентом копий документов		